



Circ. n° 96 /UD

Agli alunni e alle loro famiglie  
Ai docenti

## **OGGETTO: CHIARIMENTI SUL REGOLAMENTO ENTRATE-USCITE EXTRA ORARIO**

Ad ulteriore chiarimento ed integrazione del regolamento sulle entrate in ritardo ed uscite anticipate, ricordando che il loro numero massimo è di 5 per ognuna al quadrimestre, sentito il Collegio dei docenti, si riassumono le procedure relative:

1. l'ingresso degli studenti avviene alle **7.55** dai portoni relativi al plesso della propria aula.
2. alle **8.05 ( 5 minuti max di tolleranza sulla prima ora + 1 min. max per salire le scale)** si chiudono le porte laterali e si consente l'ingresso dalla porta principale solo agli studenti muniti di permesso permanente di entrata posticipata ( concesso al max per le 8.15 )
3. dopo le 8.05 la Presidenza autorizza l'ingresso in 1<sup>a</sup> ora , senza bisogno di giustifica, nei casi accertati di ritardo per blocco dei mezzi pubblici o per motivi atmosferici di eccezionale gravità, oppure con necessità di giustifica per comprovato motivo ( entro le 8.25).
4. in ogni altro caso di ritardo non è consentito entrare in classe in 1<sup>a</sup> ora ; l'entrata sarà consentita alle 9.00 con giustifica dei genitori . Se l'alunno è sprovvisto di giustifica sarà riammesso dal docente della 2<sup>a</sup> ora, senza dover passare dalla Vicepresidenza; l'alunno dovrà quindi compilare il libretto relativamente al ritardo, in tutte le sue parti e farlo firmare al genitore entro il giorno successivo.( il libretto va sempre tenuto in cartella !!!! ).  
Il docente in servizio alla 2<sup>a</sup> ora dovrà riportare sul registro di classe il ritardo non giustificato e **notificare l'obbligo di giustifica per il giorno dopo**.
5. se uno studente si presenta il giorno successivo al ritardo senza la giustifica richiesta , se maggiorenne non verrà accettato in classe, se minorenni sarà rimandato a casa dalla Vicepresidenza oppure sarà ammesso con eventuale sanzione disciplinare sul registro di classe da parte della Vicepresidenza ( avendo accertato i motivi di tale mancanza).  
La segreteria didattica provvederà ad informare le famiglie.
6. Dopo le 9.00 si ammetteranno, tramite permesso della Vicepresidenza, solo gli studenti accompagnati dai genitori o provvisti di dichiarazione accertata di ritardo mezzi o per motivi medici certificati o di carattere eccezionale, sentita la famiglia.
7. Al 5° ritardo del quadrimestre, il docente che lo rileverà dovrà notificarlo in fondo alla pagina della settimana del registro di classe e comunicarlo subito alla Segreteria didattica che provvederà ad informare la famiglia con le procedure di rito. ULTERIORI RITARDI NEL QUADRIMESTRE SARANNO VALUTATI DALLA VICEPRESIDENZA.
8. Per le uscite anticipate, gli studenti dovranno presentare il libretto debitamente compilato in ogni sua parte entro le 9.00 e comunque non oltre le 9.30-10 , al commesso del piano che provvederà a portarlo negli uffici per l'accordo del permesso.

Milano 5 dicembre 2011

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Carlo Columbo